

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Dhr. L.G.M. Mol
BIG-registraties: 69061348025
Basisopleiding: psychologie Kath Universiteit Nijmegen
AGB-code persoonlijk: 94004065

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk S.P.E.L
E-mailadres: luc@spel-leeuwarden.nl
KvK nummer: 01177050
Website: www.spel-leeuwarden.nl
AGB-code praktijk: 94000009

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mensen komen niet zomaar naar een psycholoog. De intake is dan ook belangrijk, niet alleen voor het bespreken van de klacht en de verwachting met betrekking tot de hulp. Ook om goed af te kunnen stemmen en om eerlijk tegen elkaar te kunnen zeggen of we het vervolg samen zien zitten of

niet. Cliënten zijn vrij om een familielid of andere belangrijke persoon mee te nemen. Na de intake stel ik dan in samenspraak met de cliënt een behandelplan op. Daarbij kunnen de volgende therapievormen aangeboden worden: Cognitieve Gedragstherapie, EMDR, Imaginaire Exposure, Exposure-in-Vivo en eHealth. Ook kan daarbij het voorstel gedaan worden om familie of vriend(in) uit

te nodigen bij een sessie. Verdere uitbreiding van andersoort behandelingen wordt overwogen.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Delirium, dementie en overig

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Luc Mol

BIG-registratienummer: 69061348025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Luc Mol

BIG-registratienummer: 69061348025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: POH-GGz

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

mevr. K. Kotlarczyk, BIG psychotherapeut 89057693116 / GZ-psycholoog 69057693125

dhr. H. E. Scheppink BIG GZ-psycholoog 99066643625

mevr. B. Stemerding, BIG psychotherapeut 09064729416 / GZ-psycholoog 99064729425

mevr. M.L. de Vlieger, BIG GZ-psycholoog 29051073525

mw. M. Spannenberg BIG GZ-psycholoog 39050629725

maar ook met: de huisartsen die verbonden zijn aan mijn cliënten.

Collega GZ-psychologen, fysiotherapeut, manueel therapeut of massagetherapeut.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

In geval van diagnose, consultatie en/of overleg over crisis.

Dit gebeurt in overleg en uitsluitend met goedkeuring van de cliënt.

Overleg met collega GZ-psycholoog of inbreng in intervisiegroep gebeurt anoniem en betreffen consultatievragen over behandelverloop, aanvullende diagnostiek, beleid en visie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Bij mij kunnen patiënten overdag terecht op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.

Op andere dagen kan men terecht bij de huisarts, dokterwacht of GGZ-crisisdienst of kan men contact opnemen met psychologenpraktijk SPEL

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat patiënten dienen zelf via de huisarts/dokterswacht te worden verwezen.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik ben maat in Psychologenpraktijk SPEL (Leeuwarden) en deze maatschap telt 6 andere psychologen. Er is elke 6 weken een intervisie.

Daarnaast ben ik lid van een andere intervisie groep (3 andere psychologen), wij hebben elke 5-6 weken intervisie

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

doel is elkaars kennis te vergroten, elkaar te wijzen op blinde vlekken en samen afspraken te maken om de kwaliteit van onze dienstverlening hoog te houden. Daarbij proberen we ook minimaal 1 keer per

jaar een gezamenlijke studiedag te organiseren.

In de andere intervisie groep wordt ook gewerkt aan eigen doelen die we bespreken bij de intervisie.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.spel-leeuwarden.nl/algemene-praktijk-informatie-2>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.spel-leeuwarden.nl/tarieven/overzicht-van-tarieven-vanaf-2013>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders:

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.spel-leeuwarden.nl/praktijkinformatie/kwaliteit>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mevrouw M.L. de Vlieger en/of de hr H.E. Scheppink

Link naar website:

<https://www.spel-leeuwarden.nl/praktijkinformatie/klachten>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Alle psychologen werkzaam bij Psychologenpraktijk SPEL Leeuwarden

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.spel-leeuwarden.nl/praktijkinformatie/wachttijden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Cliënt meldt zich telefonisch bij de secretaresse of via website. NAW gegevens en klacht en/of problematiek wordt genoteerd, alsmede of de verwijzing voor de GB GGZ of S GGZ is. Op grond hiervan wordt de aanmelding toebedeeld aan een van de psychologen van de praktijk. Daarna wordt de cliënt uitgenodigd door de desbetreffende psycholoog voor een intake.

In de meeste gevallen doet de psycholoog of de psychotherapeut die de intake doet ook de behandeling.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Er wordt om de 3-4 gesprekken geëvalueerd met de client over het verloop van de gesprekken. Soms wordt, in overleg met de client de partner of een van de naasten uitgenodigd.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij het begin (intake) neem ik soms vragenlijsten af, deze worden met client besproken en de uitkomsten hiervan zijn mede bepalend voor het opstellen van behandelplan, dat met cliënt wordt besproken. Na verloop van tijd wordt geëvalueerd, waarbij wordt bekeken of de behandeling nog aansluit bij de hulpvraag. Ik neem ook aanvullende vragenlijsten af en ook vragenlijsten in het kader van ROM.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer regelmatig en periodiek en aan het einde van het behandeltraject.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de client wordt onderzocht met het formulier ORS aan het einde van de behandeling

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Dhr. L.G.M. Mol

Plaats: Leeuwarden

Datum: 07-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja